

Hallitus 26.9.2024

Kokoustiedot

Aika 26.9.2024 klo 10.00 - 11.10

Paikka Kuntatalo, 3. kerros, kokoushuone B 3.8
Toinen linja 14, Helsinki

Osanottajaluettelo

Puheenjohtaja	Lyly Lauri	SDP
I varapuheenjohtaja	Vuornos Henrik	Kok.
II varapuheenjohtaja	Rossi Markku	Kesk.
	Ahola Lotta	Kok.
	Kummola Kalervo	Kok.
	Nahkuri Miia	SDP, saapui klo 10.13
	Räsänen Joonas	SDP
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Kesk.
	Kankaanniemi Toimi	PS
	Pentikäinen Pia	PS
	Lumela Meri	Vihr.
	Sauri Pekka	Vihr.
	Korhonen Martti	Vas.
	Johansson Johan	RKP

Varajäsenet puolueittain sijaantulojärjestyksessä

Kataja Sampsa	Kok.
Virsunen Jussi	Kok.
Kaunistola Mari	Kok., saapui klo 10.20
Vierunen Maarit	Kok.
Alatalo Juuso	SDP
Valtanen Pirkko	SDP
Jalonen Vesa	Kesk.
Häggman Johanna	Kesk.
Ylhäinen Taito	PS
Nieminen Mira	PS, saapui klo 10.20
Mustakallio Jaakko	Vihr.
Lintula Tiia	Vihr.
Järvinen Anni	Vas.
Brännkärr Malin	RKP, saapui klo 10.12

Valtuuskunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

Puheenjohtaja	Sazonov Daniel	Kok.
I varapuheenjohtaja	Rantanen Piritta	SDP
II varapuheenjohtaja	Vehkaperä Mirja	Kesk.

Muut läsnäolijat

Karhunen Minna	toimitusjohtaja
Reina Timo	varatoimitusjohtaja
Tainio Hanna	varatoimitusjohtaja
Stenman Ulf	johtaja, ruotsinkieliset asiat
Eriksson Nina	kokouksen sihteeri

sekä muut allekirjoitetun läsnäololistan mukaiset osanottajat.

Hallitus 26.9.2024

Asiat

- 67 Kokouksen avaus
- 68 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 69 Pöytäkirjan tarkastajan valinta
- 70 Esityslistan hyväksyminen
- 71 Ajankohtaiskatsaus
- 72 Kuntaliiton talouskatsaus, tammi-elokuu 2024
- 73 Suomen edustajien nimeäminen Euroopan unionin alueiden komiteaan kaudeksi 2025-2030
- 74 Vuoden 2025 Kuntapäivien kokouspaikka ja -aika
- 75 KL-Kuntahankinnat Oy:n ainoan osakkeenomistajan kirjallinen päätös 2/2024
- 76 Kuntaliiton hallintoon liittyvät kokoukset - lisäys vuoden 2025 kokousohjelmaan
- 77 Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous
- 78 Muut asiat
- 79 Kokouksen päättäminen

Hallitus 26.9.2024

67

Kokouksen avaus

Ehdotus	Puheenjohtaja avaa hallituksen kokouksen.
Päätös	Puheenjohtaja avasi hallituksen kokouksen klo 10.00.

68

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Liite 1, 68 § Allekirjoitettu läsnäololista

Sääntöjen mukaan hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta. Kutsu lähetetään hallituksen varsinaisille jäsenille ja varajäsenille 19.9.2024.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä. Hallituksen kokouksiin osallistuvat myös varajäsenet.

Hallituksen jäseniä ja varajäseniä sekä muita läsnäolijoita pyydetään allekirjoittamaan läsnäololista, joka otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Ehdotus	Todetaan kokouksen osanottajat ja päätösvaltaisuus.
Päätös	Suoritettussa nimenhuudossa todettiin kokoukseen osallistuvat hallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä valtuuskunnan puheenjohtajisto. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

69

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Hallituksen työjärjestyksen 17 §:n mukaan hallituksen pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirjan oikeellisuuden tarkastaa kokouksen siihen valitsema jäsen.

Ehdotus	Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi hallituksen jäsen Mari-Leena Talvitie.
Päätös	Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi hallituksen jäsen Lotta Ahola.

70

Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus	Hallitus hyväksyy kokouksen esityslistan muutoksitta/seuraavin muutoksin:
Päätös	Hallitus hyväksyi kokouksen esityslistan muutoksitta.

71

Ajankohtaiskatsaus

Alle 100 päivää starttiin: ajankohtaiset TE-uudistuksen valmistelusta ja rahoituksesta

kehittämispäällikkö Erja Lindberg ja kehittämispäällikkö Mikko Mehtonen

Hallitus 26.9.2024

Kuntaliiton toimintasuunnitelma 2025: luonnoksen esittely ja evästyksen viimeistelylle

strategia- ja kehitysjohtaja Markus Pauni

Ehdotus

Merkitään tiedoksi. /MK

Päätös

Erja Lindberg ja Mikko Mehtonen pitivät ajankohtaiskatsauksen TE-uudistuksen valmistelusta ja rahoituksesta.

Malin Brännkärr saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 10.12.
Miia Nahkuri saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 10.13.
Mari Kaunistola ja Mira Nieminen saapuivat tämän asian käsittelyn aikana klo 10.20.

Markus Pauni esitteli Kuntaliiton vuoden 2025 toimintasuunnitelmaluonnoksen.

Merkittiin esitykset tiedoksi.

72

Kuntaliiton talouskatsaus, tammi-elokuu 2024

Liite 1, 72 § Kuntaliiton talouskatsaus, tammi-elokuu 2024
Liite 2, 72 § Talousraportti kumulatiivinen elokuu 2024
Liite 3, 72 § Sijoitussalkun markkina-arvon kehitys, elokuu 2024

Jakso tammikuu-elokuu 2024

Kuntaliiton varsinaisen toiminnan tuotot ovat yhteensä 10 954 743 euroa alittaen budjetin 11 174 594 euroa 219 850 eurolla.

Kaikki kustannukset ovat yhteensä 12 381 647 euroa, jolloin budjetti 14 818 793 euroa alittuu 2 437 146 eurolla.

Tuotto-/kulujäämä ennen sijoitus- ja rahoitustoimintaa on -1 426 904 euroa budjetin ollessa -3 644 199 euroa. Eroa budjettiin on +2 217 295 euroa.

Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tulos on +5 444 418 euroa budjetin ollessa +4 560 000 euroa. Eroa budjettiin on +884 418 euroa

Suomen Kuntaliitto ry:n tulos jaksolla on +4 276 526 euroa, kun se budjetissa on +915 801 euroa. Ero budjettiin on +3 360 725 euroa.

Sijoitussalkun markkina-arvo 31.8.2024 on 89,7 milj. euroa, joka on +0,9 milj. euroa (+1,0%) verrattuna 31.7.2024 tilanteeseen ja +7,8 milj. euroa (+9,6%) verrattuna salkun markkina-arvoon 31.12.2023 (81,9 milj. euroa).

Suomen Kuntaliitto ry:n taseen oma pääoma oli tilikauden alussa 103,1 milj. euroa ja elokuun lopussa 107,4 milj. euroa. Muutos tilikauden aikana on +4,3 milj. euroa. Taseen loppusumma on 116,2 milj. euroa (vuosi 2023: 127,3 milj. euroa)

Ehdotus

Merkitään tiedoksi. /MK

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus 26.9.2024

73

Suomen edustajien nimeäminen Euroopan unionin alueiden komiteaan kaudeksi 2025-2030

EU:n alueiden komitean toimikausi päättyy tammikuussa 2025. Työ- ja elinkeinoministeriö on pyytänyt Kuntaliittoa valmistelemaan ehdotuksen Manner-Suomen edustajien nimeämiseksi alueiden komiteaan seuraavalle toimikaudelle. Esitys on pyydetty toimittamaan 20.9.2024 mennessä. Valtionneuvosto tekee EU:n ministerineuvostolle esityksen Suomen edustajista.

Alueiden komitean jäsenten toimikausi on viisi vuotta. Suomella on komiteassa yhdeksän jäsentä ja varajäsentä- Manner-Suomesta valitaan kahdeksan varsinaista jäsentä ja varajäsentä. Ahvenanmaan maakuntahallitus tekee ehdotuksen yhdeksi jäseneksi ja varajäseneksi.

Alueiden komitean jäsenten tulee olla alue- tai paikallisvaaleissa valittuja luottamushenkilöitä tai poliittisesti vastuussa vaaleilla valitulle elimelle. Työ- ja elinkeinoministeriö on määritellyt suomalaisten jäsenten kelpoisuusehdot. Suomen ehdokkaiksi voidaan esittää kunnanvaltuutettuja. Aluetason edustavuuden varmistamiseksi työ- ja elinkeinoministeriö edellyttää, että osa ehdokkaista on kunnanvaltuuston lisäksi valittu myös maakunnan valtuustoon tai maakuntahallitukseen. Näiden vaaleissa valittujen luottamushenkilöiden lisäksi komitean jäseniksi voidaan esittää asemansa perusteella kunnanvaltuustolle poliittisessa vastuussa olevia kunnanjohtajia, pormestareita ja apulaispormestareita. Kunnanjohtaja on virkamies, jonka valtuusto voi erottaa, jos tämä ei nauti valtuuston luottamusta. Pormestari ja apulaispormestari ovat luottamushenkilöitä, jotka voidaan erottaa kesken toimikauden, jos he ovat menettäneet valtuuston luottamuksen.

Valittaessa Suomen edustajia ja varaedustajia tulee lisäksi ottaa huomioon eri alueiden, kuntien ja maakuntien ja poliittisten ryhmien suhteellinen edustavuus. Lisäksi on huomioitava naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain (609/1986) mukaiset vaatimukset. Tasa-arvolain mukaista kiintiöperiaatetta on noudatettava erikseen varsinaisten ja varajäsenten osalta.

Kuntaliiton edustajat ovat olleet yhteydessä puolueiden kunnallissihteerihin ja pyytänyt heitä valmistelemaan ehdotuksen Suomen edustajiksi. Alueiden komitean paikat jakautuvat puolueiden kesken seuraavasti:

	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Kok.	2	2
SDP	2	1
Kesk.	1	2
PS	1	1
Vihr.	1	1
VAS	1	-
RKP	-	1

Ehdotus

Hallitus päättää tehdä työ- ja elinkeinoministeriölle seuraavan ehdotuksen Suomen edustajista Euroopan unionin alueiden komiteaan kaudeksi 2025-2030:

Varsinaiset jäsenet

Diplomi-insinööri Markku Markkula (KOK), Espoo
Espoon kaupunginvaltuuston jäsen
(Uudenmaan liiton hallituksen pj.)

Hallitus 26.9.2024

Opiskelija Sari Rautio (KOK), Hämeenlinna
Hämeenlinnan kaupunginvaltuuston jäsen
(Hämeen liiton maakuntavaltuuston jäsen)

Talousjohtaja Anne Karjalainen (SDP), Kerava
Keravan kaupunginvaltuuston jäsen
(VAKE hyvinvointialueen aluevaltuutettu)

Liikennetoimintakehittäjä Pekka Komu (SDP), Lahti
Lahden kaupunginvaltuuston jäsen
(Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pj.)

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mirja Vehkaperä (Kesk), Oulu
Oulun kaupunginvaltuuston jäsen

Levikkipäällikkö Ilpo Heltimoinen (PS), Lappeenranta
Lappeenrannan kaupunginvaltuuston jäsen
(Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuutettu)

Vaikuttamisen asiantuntija Niina Ratilainen (Vihr.), Turku
Turun kaupunginvaltuuston jäsen
(Varsinais-Suomen liiton maakuntavaltuuston jäsen)

Hallintotieteiden maisteri Mikko Aaltonen (Vas.) Tampere
Tampereen kaupunginvaltuuston jäsen
(Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuutettu)

Varajäsenet

Edunvalvontasihteeri Tarja Mäki-Punto-Ristanen (Kok), Loimaa
Loimaan kaupunginvaltuuston jäsen

Rehtori Jari Andersson (Kok), Sastamala
Sastamalan kaupunginvaltuuston jäsen
(Pirkanmaan hyvinvointialueen hallituksen jäsen)

Vaikuttajaviestinnän asiantuntija Antti Kotti (SDP), Somero
Someron kaupunginvaltuuston jäsen

Lukion lehtori Merja Lahtinen (Kesk), Jämsä
Jämsän kaupunginvaltuuston jäsen
(Keski-Suomen hyvinvointialueen aluevaltuutettu)

Maanviljelijä Pekka Myllymäki (Kesk.) Mynämäki
Mynämäen kunnanvaltuuston jäsen
(Varsinais-Suomen liiton maakuntavaltuuston jäsen)

Sairaanhoitaja Carina Jäntti (PS), Kotka
Kotkan kaupunginvaltuuston jäsen
(Kymenlaakson liiton maakuntahallituksen jäsen)

Arkkitehti Henna Partanen (Vihr.)
Espoon kaupunginvaltuuston jäsen
(Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsen)

Luokanopettaja Patrik Karlsson (RKP), Vantaa
Vantaan kaupunginvaltuuston jäsen
(VAKE hyvinvointialueen aluevaltuutettu) /MK

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Hallitus 26.9.2024

74

Vuoden 2025 Kuntapäivien kokouspaikka ja -aika

Kuntaliiton sääntöjä muutettiin toukokuussa 2024. Sääntömuutoksen myötä Kuntaliiton valtuuskunnan valintatapana muuttui. Uusien sääntöjen mukaan Kuntaliiton varsinainen jäsenkokous, Kuntapäivät, valitsee valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet.

Lisäksi Kuntapäivät käsittelee hallituksen antaman ja valtuuskunnan hyväksymä kertomuksen edellisten varsinaisten Kuntapäivien jälkeen tapah-
tuneesta yhdistyksen toiminnasta sekä päättää valtuuskunnan jäsenten palkkioista ja korvauksista.

Kuntapäivät kokoontuu joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen, elo-mar-
raskuussa. Seuraavat Kuntapäivät pidetään vuonna 2025. Kuntapäivät on
paitsi virallinen kokous myös kuntapäätäjien tärkeä kohtaamispaikka.
Kuntapäivät koostuvat puolueiden ryhmäkokouksista, juhlavasta avajais-
osuudesta, virallisesta kokouksesta ja laadukkaasta seminaarista.

Kuntapäiville osallistuvat kuntien nimeämät viralliset edustajat, kutsuvie-
raat, Kuntaliiton valtuuskunta, hallitus ja johto sekä Kuntapäivien eri työ-
tehtävissä olevat kuntaliittolaiset. Kuntapäiville odotetaan noin 500 osan-
ottajaa.

Kuntien edustajista ja äänimääristä Kuntapäivillä määrätään Kuntaliiton
säännöissä. Jäsenkunta voi valita Kuntapäiville 1-3 edustajaa kunnan asu-
kasluvun mukaan.

Kuntaliiton sääntöjen 12 §:n mukaan yhdistyksen hallitus määrää Kunta-
päivien kokouspaikan ja -ajan.

Ehdotus

Hallitus päättää, että seuraavat Kuntapäivät pidetään Helsingissä
13.11.2025 ja, että kokouspaikka on Scandic Marina Congress Center. /MK

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

75

KL-Kuntahankinnat Oy:n ainoan osakkeenomistajan kirjallinen päätös 2/2024

Liite 1, 75 § KL-Kuntahankinnat Oy:n osakauden 1.1.-25.4.2024 tilinpäätös
Liite 2, 75 § KL-Kuntahankinnat Oy:n osakauden 1.1.-25.4.2024 tilintarkas-
tuskertomus
Liite 3, 75 § KL-Kuntahankinnat Oy tilintarkastuskertomuksen allekirjoi-
tusliite

KL-Kuntahankinnat Oy päätettiin asettaa vapaaehtoiseen selvitystilaan
yhtiön purkamiseksi Kuntaliiton hallituksen 25.4.2024 kokouksessa. Sa-
malla yhtiön selvitysmieheksi valittiin yhtiön silloinen toimitusjohtaja Raili
Hilakari. Ajalta ennen selvitystilaa on laadittu osakauden tilinpäätös,
jonka yhtiön osakkeenomistajan tulee käsitellä.

Koska Suomen Kuntaliitto ry on KL-Kuntahankinnat Oy:n ainoa osakkeen-
omistaja, on tarkoituksenmukaista päättää yhtiökokouksen asioista osa-
keyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti ainoan osakkeenomista-
jan kirjallisella päätöksellä yhtiökokousta pitämättä.

Ehdotus

Hallitus päättää yksimielisesti, käyttäen osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2
momentin mukaisesti ainoan osakkeenomistajan päätösvaltaa, yhtiöko-
kousta pitämättä yhtiökokoukselle kuuluvista asioista seuraavasti:

Hallitus 26.9.2024

1 Tilinpäätöksen 1.1.-25.4.2024 vahvistaminen

Päätetään vahvistaa liitteenä oleva yhtiön tilinpäätös osakaudelta 1.1. – 25.4.2024.

2 Vahvistetun 1.1.-25.4.2024 taseen mukaisten voittovarojen käyttäminen

Päätetään selvitysmiehen esityksen mukaisesti, että tilikauden tappio -63 995,55 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille.

Yhtiön jakokelpoiset voittovarot 24.4.2024 ovat 1 369 811,96 euroa, josta on maksettu osinko (1 miljoonaa euroa) yhtiön ainoan osakkeenomistajan 25.4.2024 tekemän päätöksen mukaisesti omistajalle määräaikaan 13.6.2024 mennessä.

3 Vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-25.4.2024

Päätetään myöntää vastuuvapaus yhtiön silloiselle hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä 25.4.2024 valitulle selvitysmiehelle tilikaudelta 1.1.-25.4.2024.

Yllä olevasta päätöksestä laaditaan kirjattu, päivätty ja numeroitu päätös, joka allekirjoitetaan. Päätöksen allekirjoittaa Kuntaliiton hallituksen puheenjohtaja Lauri Lyly ja toimitusjohtaja Minna Karhunen. /MK

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

76

Kuntaliiton hallintoon liittyvät kokoukset - lisäys vuoden 2025 kokousohjelmaan

Liite 1, 76 § Vuoden 2025 päivitetty kokousohjelma

Hallitus hyväksyi 23.5.2024 kokouksessaan kokousohjelman vuodelle 2025.

Kuntaliiton valtuuskunta pitää vuonna 2025 poikkeuksellisesti järjestäytymiskokouksensa ja syyskokouksensa yhtenä kokouksena 4.12.2025. Järjestäytymiskokouksen yhteydessä ei ole tarvetta pitää hallituksen kokousta eikä sellaista merkitty alkuperäiseen kokousohjelmaan. On kuitenkin mahdollista, että valtuuskunnan syyskokoukseen tulee sellaisia kiireellisiä asioita, jotka ovat tarpeen ottaa hallituksen päätöksellä syyskokouksen käsiteltäväksi. Näin ollen kokousohjelmaan on syytä lisätä hallituksen kokous valtuuskunnan 4.12.2025 järjestäytymis- ja syyskokouksen yhteyteen.

Hallituksen kokous ehdotetaan pidettävän etäkokouksena 4.12.2025 klo 8.30-9.00.

Ehdotus Hallitus hyväksyy liitteenä 1, 76 § olevan päivitetyn kokousohjelman vuodelle 2025. /MK

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

77

Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous

Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous pidetään etäkokouksena torstaina 31.10.2024 klo 10.00-12.00. Kokoukseen osallistutaan Microsoft Teams -ohjelmalla.

Hallitus 26.9.2024

Ehdotus Merkitään tiedoksi. /MK

Päätös Merkittiin tiedoksi.

78
Muut asiat

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

79
Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.10.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Sihteeri

Lauri Lyly

Nina Eriksson

Käsitellyt asiat 67 § - 79 §

Pöytäkirjan tarkastus

Allekirjoitus

Lotta Ahola

Kuntaliiton talouskatsaus, tammikuu-elokuu 2024

TUOTOT

Kuntaliiton varsinaisen toiminnan tuotot ovat yhteensä 10 954 743 euroa alittaen budjetin 11 174 594 euroa 219 850 eurolla.

Myytävät palvelut, tuotteet ja vuokrat

Asiantuntijapalvelutuotot ovat 89 824 euroa ylittäen budjetin 86 000 euroa 3 824 eurolla. Kunnia- ja ansiomerkkien myynti on 228 453 euroa budjetin ollessa 150 000 euroa eli budjettiylitys on 78 453 euroa. Merkkimyynti sisältää merkkivaraston myynnin 89 980 euroa Kultakeskukselle. Muita tuloja kertyi 123 258 euroa ylittäen budjetin 35 467 euroa 87 791 eurolla.

Palvelutuotot, tuotemyynti ja muut tulot ovat yhteensä 441 534 euroa. Niiden budjetti on 271 467 euroa eli budjetti ylittyy 170 068 eurolla.

Ulkoinen rahoitus

Ulkoiset rahoitustuotot (projektit ja hankkeet) ovat 2 263 161 euroa budjetin ollessa 2 476 481 euroa, joten budjetti alittuu 213 319 eurolla.

Edellä mainittuihin toteutuneisiin ja budjetoituihin ulkoisiin rahoitustuottoihin sisältyy saatuna avustuksena Kuntasäätiön tuki 1 217 982 euroa, josta yleisavustuksen osuus on 466 666 euroa.

Jäsenmaksut (kunta- ja yhteistyöjäsenet sekä palvelusopimusasiakkaat)

Jäsenmaksut ovat 8 250 048 euroa. Budjetti 8 426 647 euroa alittuu 176 599 eurolla (yhteistyöjäsenmaksut).

KUSTANNUKSET

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut (ml. palkat, palkkiot, eläkkeet ja henkilösivukulut) ovat 7 660 342 euroa budjetin ollessa 8 161 350 euroa, jolloin budjetti alittuu 501 009 eurolla.

Muut henkilöstö- ja koulutuskulut sekä matkakulut

Yhteisummaltaan 226 920 euron muut henkilöstö- ja koulutuskulut, alittavat budjetoidun 486 223 euroa yhteensä 259 303 eurolla.

Matkakustannuksia toteutuu 198 610 euroa, mikä alittaa budjetoidun 285 813 euroa 87 204 eurolla.

Vuokrat

Vuokrat ovat 1 021 997 euroa budjetin ollessa 1 081 861, joka alittuu 59 863 eurolla. Pääosan vuokrista muodostaa Kuntasäätiölle maksettavien toimistotilojen vuokra 751 315 euroa, jonka saatuihin avustuksiin kirjattu Kuntasäätiön tuki kattaa.

ICT-kustannukset

ICT-kuluja toteutui 1 187 909 euroa alittaen budjetoidun 1 310 197 euroa 122 288 eurolla. Konsernin sisäisten tukipalvelujen tuottamien tai läpilaskuttamien ict-kulujen osuus toteutuneista on 185 688 euroa alittaen budjetoidun 231 333 euroa 45 646 eurolla.

Ulkopuoliset palvelut

Ulkopuoliset palvelut ovat 1 611 559 euroa budjetin ollessa 2 929 493 euroa, jolloin budjettialitus on 1 317 933 euroa.

- Asiantuntija- ja ulkopuolisia palveluita toteutuu 933 894. Niitä budjetoitiin 2 426 543 euroa, joten budjetti alittuu 1 492 648 eurolla.
- Konsernin hallintopalvelukuluja toteutuu 479 326 euroa. Budjetti 291 008 euroa ylittyy 188 318 eurolla.

Markkinointi-, suhdetoiminta- ja edustuskulut

- Markkinointi-, suhdetoiminta- ja edustuskuluja on yhteensä 78 798 euroa alittaen budjetoidun 193 600 euroa 114 802 eurolla.

Muut toimintakulut

Muut toimintakulut ovat 393 130 euroa. Budjetti 365 079 ylittyy 28 051 eurolla. Muihin toimintakuluihin sisältyy ansiomerkkivaraston alaskirjaus 51 211 euroa sen myynnin yhteydessä Kultakeskukselle.

- Kokous- ja neuvottelukuluja toteutuu 120 593 euroa. Budjetti 135 033 euroa alittuu 14 440 eurolla.
- Vakuutus- ja jäsenmaksuja toteutuu 101 628 euroa. Budjetti 91 693 euroa ylittyy 9 935 eurolla (Kuntasäätiön edelleen veloitus).

Muut kulut yhteensä

Muut kulut yhteensä ovat 4 718 923 euroa. Budjetti on 6 652 266 euroa, joka alittuu 1 933 343 eurolla.

KUSTANNUKSET YHTEENSÄ

Kaikki kustannukset ovat yhteensä 12 381 647 euroa, jolloin budjetti 14 818 793 euroa alittuu 2 437 146 eurolla.

TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ ELI OPERATIIVISEN TOIMINNAN TULOS

Tuotto-/kulujäämä ennen sijoitus- ja rahoitustoimintaa on -1 426 904 euroa budjetin ollessa -3 644 199 euroa. Eroa budjettiin on +2 217 295 euroa.

SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA

Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tulos on +5 444 418 euroa budjetin ollessa +4 560 000 euroa. Eroa budjettiin on +884 418 euroa.

Sijoitussalkun kirjanpitoon merkitty nettokurssivoitto on +1 896 502 euroa ja arvonalennukset +247 531 euroa, yhteensä +2 144 032 budjetin ollessa +1 560 000 euroa. Eroa budjettiin on +584 032 euroa.

Kuntaliiton sijoitusomaisuus on hoidettavana kolmella varainhoitajalla (Aktia, Evli ja Nordea Asset Management), jotka hoitavat sijoitusomaisuutta Suomen Kuntaliitto ry:n hallituksen hyväksymän sijoituspolitiikan mukaisesti, joka löytyy Teamsista. Varainhoidon kuukausiraportti kuvaa sijoitusomaisuuden arvonkehityksen markkina-arvoihin perustuen.

Sijoitussalkun markkina-arvo 31.8.2024 on 89,7 milj. euroa, joka on +0,9 milj. euroa (+1,0%) verrattuna 31.7.2024 tilanteeseen ja +7,8 milj. euroa (+9,6%) verrattuna salkun markkina-arvoon 31.12.2023 (81,9 milj. euroa)

Sijoitustoiminnan tuotot esitetään kirjanpidossa varovaisuuden periaatetta noudattaen, jolloin sijoituksen hankintamenoa alempi arvo kirjaetaan aina, mutta kurssivoitto vain myynnin yhteydessä.

YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ

Suomen Kuntaliitto ry:n tulos jaksolla on +4 276 526 euroa, kun se budjetissa on +915 801 euroa. Ero budjettiin on +3 360 725 euroa.

YHTEENVETO

Elokuun 2024 kumulatiiviset tuotot ovat 219 850 euroa budjetoitua pienemmät.

Kumulatiiviset kustannukset ovat 2 437 146 euroa budjetoitua pienemmät.

Kumulatiivinen toiminnallinen tulos on 2 217 295 euroa budjetoitua suurempi.

Kumulatiiviset sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot ovat 884 418 euroa budjetoitua suuremmat.

Jakson tammikuu-elokuu kumulatiivinen tulos on 3 360 725 euroa budjetoitua suurempi.

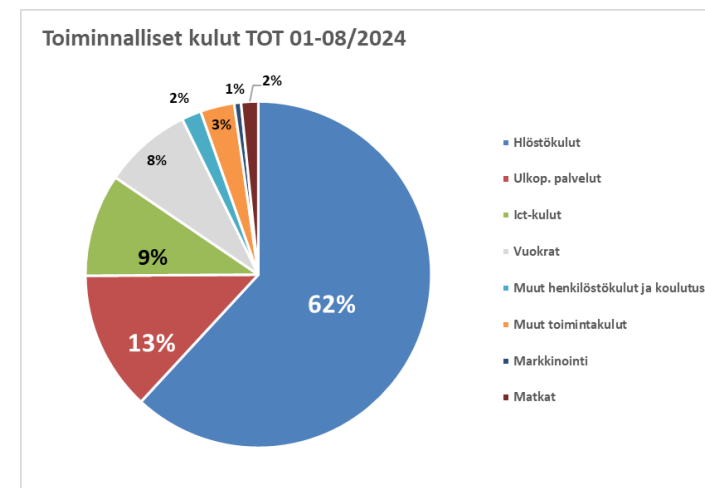
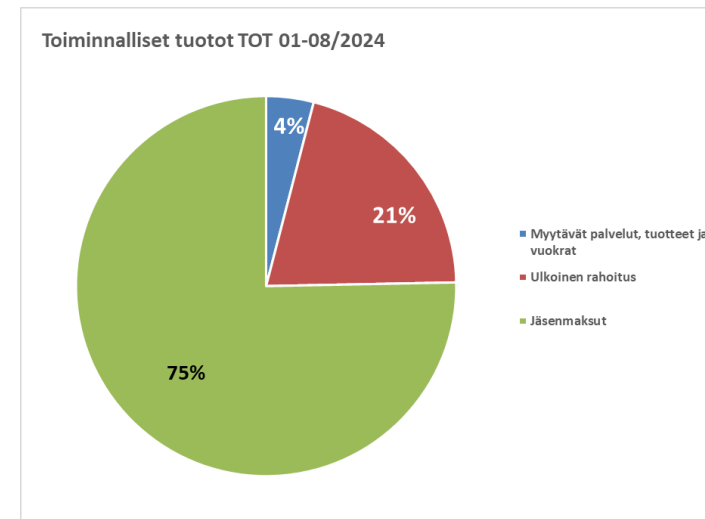
Kuntaliiton tulos 1-8/2024

Hallituksen kokous 26.09.2024

Talousjohtaja Elina Liippola



Suomen Kuntaliitto ry	Toteuma	Budjetti		Toteuma		Budjetti	Toteuma
	01-08/2024	01-08/2024	ERO	01-08/2023	ERO	2024	2023
TULOSLASKELMA							
TUOTOT							
Myytävät palvelut, tuotteet ja vuokrat	441.534	271.467	170.068	575.167	-133.633	407.200	1.766.155
Ulkoinen rahoitus	2.263.161	2.476.481	-213.319	2.005.581	257.581	3.714.721	3.572.485
Jäsenmaksut	8.250.048	8.426.647	-176.599	8.282.647	-32.599	12.639.970	12.425.741
Tuotot yhteensä	10.954.743	11.174.594	-219.850	10.863.395	91.349	16.761.891	17.764.382
KUSTANNUKSET							
Palkat ja palkkiot	-6.529.645	-6.784.587	254.942	-6.485.280	-44.365	-10.336.173	-9.879.831
Eläke- ja muut henkilösivukulut	-1.130.697	-1.376.763	246.067	-1.094.923	-35.774	-2.081.962	-1.711.979
Henkilöstökulut yhteensä	-7.660.342	-8.161.350	501.009	-7.580.202	-80.139	-12.418.135	-11.591.810
Poistot	-2.382	-5.177	2.794	-5.648	3.265	-7.765	-8.472
Muut henkilöstökulut ja koulutus	-226.920	-486.223	259.303	-273.716	46.796	-689.335	-428.585
Vuokrat	-1.021.997	-1.081.861	59.863	-1.024.789	2.792	-1.622.791	-1.530.487
Ict-kulut	-1.187.909	-1.310.197	122.288	-1.194.555	6.645	-1.965.296	-1.768.445
Matkat	-198.610	-285.813	87.204	-192.783	-5.827	-445.040	-341.013
Ulkopuoliset palvelut	-1.611.559	-2.929.493	1.317.933	-2.278.396	666.836	-4.382.914	-3.431.293
Markkinointi, suhdetoiminta ja edustus	-78.798	-193.600	114.802	-76.815	-1.983	-341.750	-140.504
Muut toimintakulut	-393.130	-365.079	-28.051	-618.827	225.698	-557.118	-875.003
Muut kulut yhteensä	-4.718.923	-6.652.266	1.933.343	-5.659.881	940.957	-10.004.244	-8.515.329
KUSTANNUKSET YHTEENSÄ	-12.381.647	-14.818.793	2.437.146	-13.245.730	864.083	-22.430.144	-20.115.611
TOIMINNALLINEN TULOS	-1.426.904	-3.644.199	2.217.295	-2.382.336	955.432	-5.668.253	-2.351.229
Sijoitus- ja rahoitustoiminta	5.444.418	4.560.000	884.418	6.660.511	-1.216.092	5.590.000	-7.004.894
Verot	259.011		259.011		259.011		-259.011
YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	4.276.526	915.801	3.360.725	4.278.175	-1.649	-78.253	-9.615.134



Kuntaliiton hallintoon liittyvät kokoukset - kokousohjelma 2025

Ajankohta 2025	Hallintoelin/kokous	
To 23.1. klo 8.30 - 10.00	Työvaliokunnan kokous	ETÄ
5. - 6.2.	<i>RAFO Rahoitus- ja johtamisfoorumi 2025, Lahti</i>	
To 13.2. klo 8.30 - 10.00 10.00 - 13.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous	LÄSNÄ
Ke 5.3. klo 17.00-20.00	Kuntaliitto Holding Oy:n hallitus + FCG:n hallitus tapaaminen	LÄSNÄ
To 6.3. klo 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Työvaliokunnan kokous <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallitus</i>	LÄSNÄ
To 20.3. klo 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous	ETÄ
To 10.4. klo 8.00-9.00 9.00-10.00	Kuntaliitto Holding Oy:n hallituksen kokous Työvaliokunnan kokous	ETÄ
13.4.	<i>Alue- ja kuntavaalit</i>	
To 24.4. klo 8.00- 9.00 9.00 - 10.00 10.00 - 12.00 13.00-15.00	Kuntaliitto Holding Oy:n hallituksen kokous Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous (tilinpäätös + valtuuskunnan kokousasiat) <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallitus</i>	ETÄ
To 8.5. klo 8.30-10.00	Työvaliokunnan kokous	ETÄ
To 22.5. klo 8.30 - 9.00 9.00 - 9.45 10.00 - 15.30 18.00-22.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous Valtuuskunnan kevätkokous Valtuuskunnan iltatilaisuus	LÄSNÄ
To 12.6. klo 8.00 - 8.30 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Kuntaliitto Holding Oy:n hallituksen kokous Työvaliokunnan kokous <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallitus</i>	ETÄ

Ti 26.8. klo 9.00 – Ke 27.8. - 16.00	Työvaliokunnan seminaari	LÄSNÄ
To 28.8. klo 8.30-10.00 10.00 - 13.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous	LÄSNÄ
Ti 11.9. klo 8.30 - 10.00	Työvaliokunnan kokous	ETÄ
17. - 18.9.	<i>Kuntamarkkinat</i>	
To 25.9. klo 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous	ETÄ
To 16.10. klo 8.00-8.30 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Kuntaliitto Holding Oy:n hallituksen kokous Työvaliokunnan kokous <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallitus</i>	ETÄ
To 30.10. klo 8.30 - 10.00 10.00 - 12.00	Työvaliokunnan kokous Hallituksen kokous	ETÄ
To 13.11. klo 9.00-16.00	Kuntapäivät (Scandic Grand Marina, Helsinki)	LÄSNÄ
To 20.11. klo 8.30 - 10.00 10.00-12.00	Työvaliokunnan kokous <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallitus</i>	ETÄ
To 4.12. klo 8.30-9.00 10.00-15.30	Hallituksen kokous (etä) Valtuuskunnan järjestäytymis- ja syyskokous	ETÄ LÄSNÄ
To 18.12. klo 10.00 - 13.00 14.00 - 16.00	Hallituksen järjestäytymiskokous <i>Suomen kuntasäätiö sr:n hallituksen järjestäytymiskokous</i>	LÄSNÄ

KL-Kuntahankinnat Oy
Osoite Toinen linja 14
Kotipaikka Helsinki
Y-tunnus 2159215-6

KL-Kuntahankinnat Oy
Selvitystilassa
Tilinpäätös osatilikaudelta
1.1-25.4.2024

	sivu
Tuloslaskelma	1
Tase	2
Liitetiedot	3-6
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	7
Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 25.4.2034 asti.

<u>Tuloslaskelma</u>	<u>1.1.-25.4.2024</u>	<u>1.1.-31.12.2023</u>
LIKEVAIHTO	10 836,41	586 649,98
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut	-780,00	-315 642,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-13 400,00	-50 780,00
Eläkekulut	0,00	-862,50
Muut henkilösivukulut	-88,58	-355,71
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 248,92	-4 995,72
Liiketoiminnan muut kulut	-72 785,09	-215 696,57
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	-77 466,18	-1 682,52
Rahoitustuotot ja -kulut		
Saman konsernin yrityksiltä	718,48	4 166,55
Muut korko- ja rahoitustuotot	12 379,24	63 000,96
Kursivoitot, arvopaperit	377,91	15 562,35
Arvon alentumiset/palautukset		
rahoitusarvopapereista	0,00	20 653,28
Korkokulut ja muut rah.kulut	0,00	-14 647,39
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILIN-		
PÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-63 990,55	87 053,23
Tuloverot	0,00	-19 043,73
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-63 990,55	68 009,50

<u>Tase</u>	25.4.2024	31.12.2023
Vastaavaa		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	13 737,82	14 986,74
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 737,82	14 986,74
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset		49 209,00
Saamiset saman konsernin yrityk.		728 228,97
Siirtosaamiset	12 923,04	17 796,25
	<u>12 923,04</u>	<u>795 234,22</u>
Rahoitusarvopaperit	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 382 491,15	700 124,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 395 414,19	1 495 358,38
Vastaavaa yhteensä	1 409 152,01	1 510 345,12
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 433 802,51	1 365 793,01
Tilikauden voitto (tappio)	-63 990,55	68 009,50
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 372 311,96	1 436 302,51
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	9 030,61	39 248,54
Velat saman kons.yrityksille	2 771,87	2 682,46
Muut velat	2 046,70	8 999,14
Siirtovelat	22 990,87	23 112,47
	<u>36 840,05</u>	<u>74 042,61</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	36 840,05	74 042,61
Vastattavaa yhteensä	1 409 152,01	1 510 345,12

Tilinpäätöksen liitetiedot

KL-Kuntahankinnat Oy on Suomen Kuntaliiton kokonaan omistama tytäryhtiö.
Konsernitilinpäätöksen jäljennös on saatavissa osoitteesta:

Suomen Kuntaliitto ry.
Toinen linja 14
00530 HELSINKI

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyritysten tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

Arvostusperiaatteet

Pysyvien vastaavien arvostusperiaatteet ja poistojen perusteet

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu todennäköisen taloudellisen käyttöiän perusteella tasapoistoina viiden vuoden aikana.

Muut pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu todennäköisen taloudellisen käyttöiän perusteella menojäännöspoistoina.

Hyödykeryhmä	Poistomenetelmä
Koneet ja kalusto	Menojäännös 25%

Sijoitus- ja rahoitusomaisuuden arvostus

Sijoitus- ja rahoitusomaisuuden arvopaperit on arvostettu hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen

Suomen Kuntaliitto Ry:n hallitus asetti 25.4.2024 KL-Kuntahankinnat Oy:n hallituksen 9.4.2024 tekemän päätösesityksen mukaan KL-Kuntahankinnat Oy:n osakeyhtiölain 20 luvun mukaiseen selvitystilaan ja nimesi KL-Kuntahankinnat Oy:n toimitusjohtaja Raili Hilakarin selvitysmieheksi.

Ajanjaksolla 1.1.-25.4.2024 yhtiön hallitus kokoontui kolme kertaa ja sen toiminta päättyi 25.4.2024. Tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 ei siirtynyt vuoden 2024 puolelle taloudellisia vastuita tai muita seuraamuksia. Yhtiön toiminta on ollut tavanomaista.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

	01.01.2024-25.04.2024	2023
Liikevaihto		
Liikevaihto toimialoittain ja markkina-alueittain		
Toimialoittainen jakauma		
Palvelumaksut	10 836,41	586 649,98
Korvaukset kustannuksista	0,00	0,00
Yhteensä	10 836,41	586 649,98
Maantieteellinen jakauma		
Kotimaa	10 836,41	586 649,98
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut	780,00	315 642,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	780,00	315 642,00
Yhtiön palveluksessa on ollut henkilöitä keskimäärin	1	1
1. Liiketoiminnan muut kulut		
Vuokrat	5 308,61	14 787,57
Vapaaehtoiset henk.kulut	2 020,46	1 081,43
ICT ja toimistokulut	19 733,84	28 706,59
Markkinointi	11 226,40	9 508,63
Matkat	237,86	1492,43
Ulkopuoliset palvelut	4 792,86	9 323,44
Konsernipalvelut	11 663,37	32 409,21
Muut	17 801,69	118 387,27
Yhteensä	72 785,09	215 696,57
2. Tilintarkastajan palkkiot		
Lakisääteinen tilintarkastus	4 140,00	2 000,00
Lakipalvelut	0,00	5 375,00
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	4 140,00	7 375,00

Lähiiritapahtumia koskevat liitetiedot

Konsernin lähipiiriin kuuluvat tytär- ja osakkuusyritykset, hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja, johtoryhmän jäsenet sekä edellä mainittujen henkilöiden perheenjäsenet.

Lähipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

Tasetta koskevat liitetiedot**25.4.2024****31.12.2023****Pysyvät vastaavat****3. Aineelliset hyödykkeet**

Koneet ja kalusto 1.1.	14 986,74	19 982,45
Korjaus	0,11	0,00
Sumupoistot	1 248,92	4 995,60
Koneet ja kalusto 31.12.		
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	13 737,82	14 986,85

Saamiset**Lyhytaikaiset saamiset****Saamiset saman konsernin yrityksiltä****Muut saamiset**

Kuntaliitto Holding Oy konsernitili	0,00	728 228,97
Saamiset saman konsernin yrityksiltä yhteensä	0,00	728 228,97

4. Siirtosaamisten olennaiset erät

Verot	3 860,62	5 587,27
Muut siirtosaamiset	158,60	12 208,98
Siirtosaamiset yhteensä	4 019,22	17 796,25

	25.4.2024	31.12.2023
Oma pääoma		
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 25.4.2024	2 500,00	2 500,00
Vapaa oma pääoma		
Edellisen tilikauden tulos 1.1	1 433 802,51	4 865 793,01
Osingonjako		-3 500 000,00
Tilikauden voitto/tappio 25.4.2024	-63 990,55	68 009,50
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 369 811,96	1 433 802,51
Oma pääoma yhteensä 25.4.2024	1 372 311,96	1 433 802,51
Voitonjakokelpoiset varat 31.12.		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1 433 802,51	1 365 793,01
Tilikauden voitto/tappio	-63 990,55	68 009,50
Voitonjakokelpoiset varat yhteensä	1 369 811,96	1 433 802,51
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat		
FCG Finnish Consulting Group	2 771,87	2 682,46
Velat saman konsernin yrityksille yht.	2 771,87	2 682,46
5. Muut velat		
Palkkoihin liittyvät	2 046,70	7 272,26
Muut velat	0,00	1 726,89
	2 046,70	8 999,15
6. Siirtovelkojen olennaiset erät		
Palkat sosiaalikuluihin	0,00	45,00
Muut siirtovelat	22 990,87	23 051,87
Siirtovelat yhteensä	22 990,87	23 096,87
7. Vakuudet ja vastuusitoumukset		
Eläkevastuut		
Henkilöstön eläketurva on järjestetty Kuntien Eläkevakuutuksen kautta.		
Leasingvastuut	2024	2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	607,92	607,92
Myöhemminä tilikausina maksettavat	0,00	0,00
Yhteensä	607,92	607,92
Toimitilojen vuokravastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	0,00	3 664,10

Päiväys ja allekirjoitus

Helsingissä, kuun . päivänä 2024

Raili Hilakari
selvitysmies

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, kuun . päivänä 2024

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Kirsi Aromäki
KHT

Luettelo kirjanpito kirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista

tositelajit		
Tilinpäätös		sähköisenä
Tase-erittelyt		sähköisenä
Päiväkirja		sähköisenä
Pääkirja		sähköisenä
Ostolaskut	3050	sähköisenä
Myyntilaskut	2030	sähköisenä
Palkkatositteet	4010	sähköisenä
Pankkitositteet, Op	1910	sähköisenä
Pankkitositteet, Nordea	1914	sähköisenä
Muistiotositteet	6010	sähköisenä
Ostomaksut	3020	sähköisenä
Myyntisuoritukset	2040,2050,2060	sähköisenä
Matkalaskut	5010	sähköisenä

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



KPMG Oy Ab
Töölönlahdenkatu 3 A
PL 1037
00101 HELSINKI

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus

Selvitystilassa olevan KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet 25.04.2024 selvitystilaan asetetun KL-Kuntahankinnat Oy:n (2159215-6) tilinpäätöksen selvitystilaa edeltäneeltä ajalta 1.1.-25.4.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja selvitysmiehen velvollisuudet

Selvitysmies vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Selvitysmies ja hallitus vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, vääräntämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon eläkesäätiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.



KL-Kuntahankinnat Oy
Tilintarkastuskertomus
tilikaudelta 1.1.-25.4.2024

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 14. elokuuta 2024

KPMG Oy Ab

Kirsi Aromäki
KHT



KL-Kuntahankinnat Oy ttk selvitystilaa edeltävältä ajalta 2024

Tämä allekirjoitusliite koskee kaikkia tässä esikatselunäkymässä näkyviä allekirjoitettavia asiakirjoja ja liitteitä (yhdessä "Asiakirjat"). Allekirjoittamalla sähköisesti tämän allekirjoitusliitteen vahvistan lukeneeni ja ymmärtäneeni Asiakirjojen sisältämät ehdot ja hyväksyn ne (tarvittaessa asianmukaisen valtuutuksen nojalla).

Tämä asiakirjakokonaisuus sisältää seuraavat asiakirjat:

Allekirjoitettava asiakirja

KL-Kuntahankinnat Oy ttk selvitystilaa edeltävältä ajalta 2024.pdf

Allekirjoitusliite (sisältäen sähköiset allekirjoitukset allekirjoittamisen jälkeen)

Allekirjoitusliite_KL-Kuntahankinnat Oy ttk selvitystilaa edeltävältä ajalta 2024.pdf

Allekirjoittajat

KPMG Oy Ab

Kirsi Aromäki

Tämä allekirjoitusliite viittaa asiakirjaan
KL-Kuntahankinnat Oy ttk selvitystilaa edeltävältä ajalta 2024.pdf
jonka SHA256-tiiviste on:

9304eceb84e4d8f651531ab3347b8aedc059996597bc59ef369bb9a5481792f1

Allekirjoittajat:

Nimi ***Allekirjoitettu tunnisteella*** ***Allekirjoituspäivä***

KIRSI MARJA AROMÄKI

Vahva sähköinen tunnistauminen

2024-08-14 14:49



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.